



BROJ PROTOKOLA: 3445/17 od 16.06.2017. godine

BROJ JAVNE NABAVKE: 1389-7-1-125-3-22/17

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA**  
**za nabavku**  
**KLIMA INSTALACIJA ZA HLAĐENJE/GRIJANJE**  
**VRF SISTEM**

**Tešanj, 19. juni 2017. godine**



## SADRŽAJ

### Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)
8. Količina predmeta nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
11. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

### Uslovi za kvalifikaciju

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

### Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostavljanja ponude
16. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

### Ostale odredbe

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Nacrt ugovora
  26. Garancija za uredno izvršenje ugovora
  27. Podugovaranje
  28. Rok za donošenje odluke o izboru
  29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

### F) Dodatne informacije

30. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
31. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske



dokumentacije

- 32. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
- 33. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
- 34. Neprirодно niska cijena
- 35. Pouka o pravnom lijeku

#### **PRILOZI**

- I        Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1
- II       Obrazac izjave iz člana 52. Zakona - Aneks 3
- III      Nacrt ugovora – Aneks 4
- IV      Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2
- V        Tehnička specifikacija



## OPŠTI PODACI

### 1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: OPĆA BOLNICA TEŠANJ

Adresa: Braće Pabrića 17. 74260 Tešanj

IDB/JIB: 4218211790008

Telefon: 032 650 622

Faks: 032 650 605

Web adresa: [bolnicatesanj@bih.net.ba](mailto:bolnicatesanj@bih.net.ba)

### 2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Salkić Škiljo Mirela, dipl.ecc

Telefon: 032 656 310

Faks: 032 650 605

e-mail: [bolnicatesanj@bih.net.ba](mailto:bolnicatesanj@bih.net.ba)

### 3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima:

Privredni subjekat (puni naziv i mjesto) NEMA EVIDENTIRANIH SUBJEKATA NA POPISU

### 4. Redni broj nabavke

Broj nabavke:

### 5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski zahtjev**

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 50.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): nabavka roba

5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma) Nije predviđeno potpisivanje okvirnog sporazuma

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: jednokratno

## **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### 6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka **KLIMA INSTALACIJA ZA HLAĐENJE/GRIJANJE**, na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u finansijskom planu za 2017 godinu.

### 7. Podjela na lotove

- NE

### 8. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke je iskazana u Aneksu 2.



### 9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD i nalazi se u prilogu TD.

### 10. Mjesto isporuke roba

U krugu OPĆE BOLNICE TEŠANJ, Braće Pabrića 17. 74260 Tešanj.

### 11. Rok isporuke roba

Isporuka roba se vrši u skladu sa potrebama ugovornog organa.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### 12. Uslovi za kvalifikaciju

**Uslovi za kvalifikaciju u smislu dokazivanja lične, ekonomske-finansijske situacije i tehničke i profesionalne sposobnosti:**

12.1. Da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

**Dokaz:** potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

12.2. Da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

**Dokaz:** Aktuelni Izvod iz sudskog registra ne stariji od 3 mjeseca,

12.3. Izjavu ponuđača da će robu koja je predmet ponude isporučiti prema vrsti i mjernoj jedinici navedenoj u tehničkoj specifikaciji,

12.4. Izjavu o nepromjenjivosti cijena za ugovoreni period (u skladu sa napomenom iz Aneksa 2)

12.5. Izjavu o roku plaćanja, ne dužem od 90 dana.

12.6. Izjava da je obezbijeđen servis u ovlaštenih lica

12.7. Izjava o garantnom roku ne manje od 12 mjeseci

12.8. Izjava o roku isporuke i montaže

## **PODACI O PONUDI**

### 13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.



Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – aneks 1; Prilog I;
- b) Obrazac za cijenu ponude - Prilog II;
- c) Ovjerena kopija rješenja o upisu u sudski registar za obavljanje profesionalne djelatnosti za pružanje usluge predmetne javne nabavke, ili posebna izjava ili potvrda nadležnog organa kojom dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnost predmetne javne nabavke.
- d) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-Prilog VII;

#### 14. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

OPĆA BOLNICA TEŠANJ

Ul. Braće Pabrića 17. 74260 Tešanj

**PONUĐA ZA NABAVKU I ISPORUKU „KLIMA INSTALACIJA ZA HLAĐENJE/GRIJANJE “**  
**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

#### 15. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički

Ukoliko je nabavka podjeljena na više lotova, ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje.



Ukoliko se za lotove na koje se prijavljuje ponuđač zahtjevaju različiti uslovi u vezi sa ekonomskom i finansijskom sposobnošću, odnosno profesionalnom i tehničkom sposobnošću, onda u ponudi koja je prva po rednom broju lota na koji se prijavljuje dostavlja original izjavu u pogledu ispunjavanja uslova iz člana 45. Zakona i dokaz o registraciji, sa pripadajućim izjavama za taj lot, dok u ponudama za ostale lotove na koje se prijavljuje dostavlja obične kopije izjave za član 45. Zakona i dokaza o registraciji, sa pripadajućim izjavama za te ostale lotove na koje se prijavljuje.

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovertama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

#### 16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Podnošenje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

#### 17. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### 18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ukoliko je cijena ponude promjenjiva, mora se dati jasno definisan parametar na osnovu kojeg će se utvrđivati promjenjivost cijene. Ugovorni organ može predvidjeti da je cijena nepromjenjiva za jedan period (npr. 3 mjeseca od zaključivanja ugovora/okvirnog sporazuma, ako je primjenjivo za okvirni sporazum).

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.



Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

#### 19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### 20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je

- a) Ekonomski najpovoljnija ponuda
- b) Podkriterij: Cijena .....65%  
Rok plaćanje..... 5%  
Rok isporuke.....30

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju prema slijedećoj formuli:

$$U=C+P+I$$

Pri čemu je

U – ukupan broj bodova

C - broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

P - broj bodova koji je dobio dobavljač za dužinu roka plaćanja

I - broj bodova koji je dobio dobavljač za rok isporuke

Maksimalan broj bodova koji može ostvariti dobavljač je  $U=100$  (100%).

#### **Ponuđena cijena roba 65 bodova (65%)**

Bodovi se dodjeljuju po formuli:

Najniža ponuđena cijena / ponuđena cijena x 65 = broj bodova

Gdje najnižaponuđena cijena dobiva maksimalnih 65 bodova a broj bodova viših cijena izračunava se na način da se najniža ponuđena cijena dijeli sa cijenom ponude koja se boduje i množi sa 65, tako da se postotak uvećanja te cijene u odnosu na najniže ponuđenu cijenui umanjuje broj bodova utvrđen za najnižu cijenu.

#### **Rok plaćanja roba do 5 bodova (5%)**

Bodovanjem se u ovom kriteriju vrednuju uslovi plaćanja roba u smislu odgođenog roka plaćanja isporučene robe, te se u tom smislu bodovi dodjeljuju po utvrđenoj formuli:

Ponuđeni rok plaćanja / najduži ponuđeni rok plaćanja x 5 = broj bodova

Gdje najduži rok plaćanja dobiva maksimalnih 5 bodova a broj bodova manjih rokova plaćanja, izračunava se na način da se ponuđeni rok plaćanja dijeli sa najdužim ponuđenim rokom plaćanja i množi sa 5, tako da postotak umanjenja tog roka u odnosu na najduži rok plaćanja umanjuje broj bodova utvrđen za najduži rok plaćanja.

#### **Rok isporuke 30 bodova(30%)**

Bodovi se dodjeljuju po formuli:

Najniži rok isporuke/najduži ponuđeni rok x 30 =broj bodova





## 21. Preferencijali tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl.glasnik BiH br. 103/14 od 30.12.2014. godine).

Preferencijalni tretman cijena će se primjeniti samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijene ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor 10%.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih je najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba porijeklo iz BiH.

## 22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prapratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## 23. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od poslednjeg dana određenog za dostavu ponuda, osim ako ponuđač nije ponudio duži rok za važenje ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## OSTALE INFORMACIJE

### 24. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: OPĆA BOLNICA TEŠANJ

Ulica i broj: Braće Pabrića br. 17

Soba broj: protokol opće bolnice

Datum: obavještenje o nabavci na portalu javnih nabavki ističe **04.07.2017.** godine u 12:00 sati

Vrijeme do kada se primaju ponude: 12:00 sati.



Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### 25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: OPĆA BOLNICA TEŠANJ

Ulica i broj: Braće Pobrića br. 17.

Soba broj: sala za sastanke

Datum: **30.06.2016.** godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12:30 sati

#### 26. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

#### **OSTALI PODACI**

#### 27. Podugovaranje

Podugovaranje nije dozvoljeno.

#### 28. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

#### 29. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).



### 30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, u skladu sa ponudom iz tenderske dokumentacije.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### 31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili
- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije, najkasnije do 04.07.2017. godine do 14,00 sati.
- putem pošte sa plaćanjem pouzecem.

### 32. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 5 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 1 dana, a najkasnije 3 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

### 33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.



Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

#### 34. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kovrti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆA BOLNICA TEŠANJ  
Braće Pabrića 17.  
74260 TEŠANJ

PONUĐA ZA NABAVKU „“

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### 35. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

#### 36. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.



PRILOZI:

- I        Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1
- II       Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2
- III      Obrazac izjave iz člana 52. Zakona - Aneks 3
- IV      Nacrt ugovora – Aneks 4

 Direktor  
Doc. dr. med. sc. Rifat Sejdinović  




**Aneks 1.**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

**Broj nabavke:** \_\_\_\_\_

**Broj obavještenja sa Portala JN:** \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN: OPĆA BOLNICA TEŠANJ**

ID broj:4218211790008

Telefom, faks, 032 650-187, 650-605

**PONUĐAČ:**

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj: \_\_\_\_\_

Broj bankovnog računa \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke

KONTAKT OSOBA (za ponudu) \_\_\_\_\_

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci..... dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br:..... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_KM

Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_KM



Cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za Ugovor je \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg Izjavljujemo da (ZAOKRUŽITI):

- A) je ponuđač domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH i da su najmanje 50% radne snage rezidenti BiH, te stoga naša ponuda podpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg
- B) je ponuđač privredni subjekt registrovan u zemlji potpisnici CEFTA 2006, odnosno sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i da su najmanje 50% radne snage rezidenti \_\_\_\_\_
- C) naša ponuda ne uživa preferencijalniju tretman domaćeg
5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do(...../...../.....) (datum)
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. **Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke**, obavezujemo se
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi

tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u

ovoj ponudi:

- b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena za predstavljanja ponuđača.....

Potpis ovlaštene osobe.....

Mjesto i datum.....

Pečat preduzeća:



Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(potpis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivom istih)





## PISMENA IZJAVA

### IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/po nuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_

(Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.



Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.



PRIJEDLOG UGOVORA

**1. Opća bolnica Tešanj**, ul. Braće Pabrića 17. 74260 Tešanj, koju zastupa direktor Doc.dr.med.sci. Rifat Sejdinović (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**2.** \_\_\_\_\_, koju zastupa direktor (u daljem tekstu: Isporučilac),

na osnovu Odluke Direktora Opće bolnice Tešanj, o odabiru ponuđača u postupku javnog nadmetanja za isporuku roba putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku i isporuku roba, zaključili su slijedeći

## U G O V O R

### o nabavci i isporuci roba

#### Član 1.

Ovim ugovorom se uređuju međusobna prava i obaveze ugovornih strana, predmet ugovora, snabdijevane, cijena, način i rokovi plaćanja, isporuka roba, način rješavanja eventualnih sporova i vremensko važenje ugovora.

#### Član 2.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka roba: **Klima instalacija za hlađenje/grijanje** za Opću bolnicu Tešanj.

Navedene količine roba koje se nabavljaju su planske vrijednosti jednokratne nabavke i iste su utvrđene u prilogu i čine sastavni dio ovog Ugovora

#### Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da se vrši isporuka roba i montaža u skladu sa dinamikom koju zahtijeva Ugovorni organ Opća bolnica Tešanj do \_\_\_\_\_. **godine.**

#### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da će robu isporučiti u naznačenoj količini, odgovarajućem kvalitetu na adresu Opća bolnica Tešanj.

#### Član 5.



Prodavac se obavezuje na nepromjenjivost cijena tokom tokom montaže i isporuke opreme u skladu sa tehničkom specifikacijom

#### Član 6.

Naručilac roba se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku do \_\_\_\_\_ prema ispostavljenoj fakturi.

#### Član 7.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja a primjenjivat će se od \_\_\_\_\_2017. godine i traje jednokratno za isporuku robe i usluga.

Opća bolnica Tešanj zadržava pravo jednostranog raskida ugovora i prije isteka njegovog vremenskog važenja, u slučaju nepoštivanja njegovih odredbi.

#### Član 9.

U toku vremenskog važenja ugovora, može doći do izmjena i dopuna pojedinih odredbi ovog ugovora uz saglasnost ugovornih strana, a koje će biti regulisane Aneksom, kao sastavnim dijelom ovog Ugovora.

#### Član 10.

U slučaju da nakon zaključivanja Ugovora nastupe neočekivane okolnosti, koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti niti izbjeći, čija je posljedica nemogućnost ispunjenja ugovornih obaveza, strana koja je saznala za njeno nastupanje dužna je o tome pismeno obavjestiti drugu stranu, u roku od 3 dana od nastupanja više sile.

#### Član 11.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno, u pismenom obliku.

U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane suglasno određuju nadležnost Općinskog suda u Tešnju.



Član 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva primjerka.

Isporučilac :

Direktor:

Naručilac :

Opća bolnica Tešanj

Direktor

Doc.dr.med.sci. Rifat Sejdinović

---

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TABELA ZA CIJENU**

Redni broj	N A Z I V	N A Z I V	Jedinična cijena sa PDV-a (uključujući dostavu i ostale troškove)	Jedinična cijena bez PVD - a
1	2	3	4	5
		<b>KLIMA INSTALACIJA ZA HLADENJE/GRIJANJE VRF SISTEM</b>		
		<b>Ukupna cijena +pdv</b>		

- \* **Ukupna cijena mora biti izražena zajedno sa pdv-eom u protivnom ponuda se neće valorizovat.**
- \* **Ponude slati na originalnoj tenderskoj dokumentaciji !**

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA  
PREDMJER MATERIJALA, OPREME I RADOVA****ISPORUKA, TRANSPORT I MONTAŽA  
KLIMA INSTALACIJA ZA HLAĐENJE/GRIJANJE**

R.br.	OPIS	Količina	Kom	DA	NE
1	2	3	4	5	6
1.	SISTEM kao "LG MULTI V V" na koji su priključene unutrašnje jedinice zidne ili stropne izvedbe sa rashladnim kapacitetom ovisno od rashladnog opterećenja prostora u koji su ugrađene (izvedba sa toplotnom pumpom). Jedinica je certificirana od strane <b>EUROVENT-a</b> . Posjeduje <b>funkciju automatskog čišćenja vanjske jedinice</b> (prašine, lišća itd...) - "Auto Dust Removal" i <b>visok ESP (do 80 Pa)</b> što omogućava da se uređaj montira u skućenim prostorima. Sistem je fleksibilnog dizajna, malih dimenzija i težine.				
	Svaka jedinica opremljena je sa uređajem za daljinsko upravljanje i kontrolu radnih parametara u prostoru.				
	Sistem je u izvedbi toplotne pumpe sa ekološkim freonom R-410A.				
	Područje rada:				
	<b>HLAĐENJE:</b>				
	Vanj. temp, suhi termometar $t_{DB} = -5 \div 43^{\circ}\text{C}$				
	Unutr. temp, vlaž. termometar: $t_{WB} = 14 \div 25^{\circ}\text{C}$				
	EER 3,11 ili veći				
	ESEER 6,89 ili veći				
	<b>GRIJANJE:</b>				
	Vanj. temp, vlaž. termometar: $t_{WB} = -20 \div 18^{\circ}\text{C}$				
	Unutr. temp, suhi termometar $t_{DB} = 10 \div 27^{\circ}\text{C}$				
	COP 3,73 ili veći				
	Maksimalni ESP vanjske jedinice 8mmAq (80 Pa) ili veći				
	Dimenzije ŠxVxD: (1240x1680x760) ili manje				
	Težina: 208 kg ili manja				
1.1.	<b>VANJSKA JEDINICA</b>				
	Kao LG KLIMA SISTEM "MULTI V V" sa vanjskim blokom modularnog sastava koji uključuje JEDNU invertersku jedinicu u izvedbi toplotne pumpe.				
	<b>Model: ARUN160LLS4 - EUROVENT CERTIFICIRANO</b>	kom.	1		
	<b>Tip: MULTI V V</b>				
	Nazivni kapacitet hlađenja: 44,80 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 44,80 KW				
	Input: Hlađenje/grijanje N = 14,40 / 12,00 kW				



	Napajanje 3 - 380-420 - 50				
	Dimenzije: (1240x1680x760)x1 mm				
	Težina: 208x1 kg				
<b>1.2.</b>	<b>UNUTRAŠNJE JEDINICE</b>				
	Unutrašnje jedinice za hlađenje, grijanje i gdje se okuplja veći broj osoba.				
	Kao LG zidne jedinice za hlađenje i grijanje u kompletu				
1.2.1.	Model: <b>ARNU07GSBL4</b>	kompl.	1		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 2.2 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 2.5 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 20 W ili manja				
	Dimenzije: 895x289x215 mm ili manje				
	Težina: 10 kg ili manja				
1.2.2.	Model: <b>ARNU09GSBL4</b>	kompl.	3		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 2.8 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 3.2 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 20 W ili manja				
	Dimenzije: 895x289x215 mm ili manje				
	Težina: 10 kg ili manja				
1.2.3.	Model: <b>ARNU12GSBL4</b>	kompl.	5		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 3.6 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 4.0 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 20 W ili manja				
	Dimenzije: 895x289x215 mm ili manje				
	Težina: 10 kg ili manja				
1.2.4.	Model: <b>ARNU15GSBL4</b>	kompl.	3		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 4.5 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 5.0 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 20 W ili manja				
	Dimenzije: 895x289x215 mm ili manje				
	Težina: 10 kg ili manja				
1.2.5.	Model: <b>ARNU18GSCL4</b>	kompl.	2		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 5.6 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 6.3 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 76 W ili manja				
	Dimenzije: 1030x325x255 mm ili manje				
	Težina: 14 kg ili manja				
<b>1.3.</b>	<b>CENTRALNA KONTROLA I DALJINSKI</b>				





	<b>UPRAVLJAČI</b>				
	Tip: PQWRHQ0FDB	kom.	14		
	Tip: PRDSBM	kom.	1		
<b>1.4.</b>	<b>CU RAČVE I RAZDJELNICI</b>				
	Tip: ARBLN01621	kom.	21		
	Tip: ARBLN03321	kom.	2		
<b>2.</b>	SISTEM kao "LG SINGLE SPLIT" na koji su priključene unutrašnje jedinice PODNE/PODSTROPNE izvedbe sa rashladnim kapacitetom ovisno od rashladnog opterećenja prostora u koji su ugrađene (izvedba sa toplotnom pumpom). Jedinica je certificirana od strane <b>EUROVENT</b> -a. Sistem je fleksibilnog dizajna, malih dimenzija i težine.				
	Svaka jedinica opremljena je sa uređajem za daljinsko upravljanje i kontrolu radnih parametara u prostoru.				
	Sistem je u izvedbi toplotne pumpe sa ekološkim freonom R-410A.				
	Područje rada:				
	HLAĐENJE:				
	Vanj. temp, suhi termometar $t_{DB} = -15 \div 48^{\circ}\text{C}$				
	Unutr. temp, vlaž. termometar: $t_{WB} = 14 \div 25^{\circ}\text{C}$				
	EER 3,21 ili veći				
	ESEER 5,80 ili veći				
	GRIJANJE:				
	Vanj. temp, vlaž. termometar: $t_{WB} = -18 \div 18^{\circ}\text{C}$				
	Unutr. temp, suhi termometar $t_{DB} = 10 \div 27^{\circ}\text{C}$				
	COP 3,21 ili veći				
	Dimenzije ŠxVxD: (950X834X230) mm ili manje				
	Težina: 56,10 kg ili manja				
	Ulazna snaga N = 2,25 W ili manja				
<b>2.1.</b>	<b>VANJSKA JEDINICA</b>				
	<b>Model: UU24W.U44 - EUROVENT CERTIFICIRANO</b>	<b>kompl.</b>	1		
	<b>Tip: SINGLE SPLIT</b>				
	Nazivni kapacitet hlađenja: 6.80 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 7.50 KW				
	Input: Hlađenje/grijanje N = 2,25 / 2.45 kW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Dimenzije: (950X834X230)x1 mm				
	Težina: 56.10 kg				
<b>2.2.</b>	<b>UNUTRAŠNJA JEDINICA</b>				
	Unutrašnje jedinice za hlađenje, grijanje.				
	Kao LG podna/podstropna jedinice za hlađenje i grijanje u kompletu				



	<b>Model: CV24.NJ2</b>	kompl.	1		
	Nazivni kapacitet hlađenja: 6.80 KW				
	Nazivni kapacitet grijanja: 7.50 KW				
	Napajanje: 1,220-240,50				
	Ulazna snaga N = 60 W ili manja				
	Dimenzije: 950X650X220 mm ili manje				
	Težina: 23 kg ili manja				
<b>3.</b>	<b>CIJEVI I OSTALO</b>				
	Bakarne cijevi za razvod rashladnog sredstva (parna i tečna faza), u kompletu sa paronepropusnom izolacijom debljine 13 mm spojnim i ovjesnim priborom, fitinzima, sledećih dimenzija:				
	φ 6.35 (1/4")	m	75		
	φ 9.52 (3/8")	m	85		
	φ 12.7 (1/2")	m	85		
	φ 15.88 (5/8")	m	75		
	φ 19.05 (3/4")	m	8		
	φ 22.2(7/8)	m	7		
	φ 28.58 (1+1/8)	m	9		
	<b>Napomena:</b> Na date dužine Cu-cijevi potrebno je dodati min. 20% radi otpada i savijanja. Odvod kondenzata voditi u najbliže tačke na objektu.				
<b>4.</b>	<b>PUŠTANJE U RAD I PROJEKTA IZVEDENOG STANJA</b>	Paušal	1		

**1.Napomena:**U koloni 5 i 6 upisati **DA** ukoliko odgovara navedenim karakteristikama ili **NE** ako ne odgovara zadanim karakteristikama navedenim od rednog broja 1 do rednog broja 3.

**2.Ukoliko** bilo koja od karakteristika ne bude zadovoljena ponuda se neće uzeti u razmatranje i smatraće se ne prihvatljivom.